



MEDECIN / PHARMACIEN CELLULE COVID

(H/F)

CONTEXTE ET ENJEUX DE LA FONCTION

La Guyane, 2ème plus vaste région de France, est un territoire possédant de très forts leviers de développement. Les problématiques et enjeux liés à la pyramide des âges en évolution constante, à la densité hétérogène en font un territoire où les politiques de santé prennent tout leur sens.

L'Agence Régionale de Santé (ARS) de Guyane est un établissement public administratif de l'Etat créé le 1er avril 2010, doté de la personnalité civile et d'une autonomie financière. L'ARS définit et implante les politiques de santé en région, régule l'offre sanitaire médico-sociale, garantit la veille et la sécurité sanitaire et contribue avec l'Assurance Maladie à la gestion du risque assurantiel. L'établissement est composé de 80 collaborateurs répartis en 5 directions : Direction de la santé publique (DSP), Direction de l'offre de soins (DOS), Direction de l'autonomie (DA), Direction de la comptabilité et des affaires financières et le Secrétariat général. La direction de la santé publique (DSP) de l'ARS Guyane est composée de trois services comptant environ 30 agents: le service prévention et promotion de la santé, le service de veille et sécurité sanitaire et le service santé environnement. Elle couvre donc de nombreux champs de la santé publique au bénéfice des populations de Guyane. Nombreux sont les dossiers transversaux et thématiques à être pilotés par la DSP impliquant une forte interaction avec les autres directions métier de l'ARS.

La Guyane offre aux professionnels de la santé publique un réseau de partenaires dynamiques, et des interactions riches avec les professionnels de santé mais aussi le monde associatif et scientifique.

Les défis à relever sont nombreux et inhabituels dans le paysage administratif français: une population à la composition ethnique et culturelle très hétérogène; l'isolement et l'éloignement de partie des habitants, ainsi que les fortes inégalités socio-économiques, qui représentent autant d'obstacles à l'accès aux soins et à la prévention; une épidémiologie en pleine transition, caractérisée à la fois par un poids croissant pour les pathologies cardiovasculaires et les cancers, mais tout aussi bien par des phénomènes épidémiques liés aux maladies tropicales et affections liées à la précarité.

Dans ce contexte riche et dynamique les professionnels de la santé publique rejoignant notre équipe seront amenés à contribuer avec leurs compétences techniques, relationnelles et en gestion de projet/programme, au pilotage et à l'animation des politiques de santé publique au bénéfice de la santé des guyanais et des guyanaises.

MISSIONS CLES

Au sein de la Direction de la Santé Publique, sous l'autorité hiérarchique du responsable du service prévention et promotion de la santé, il/elle assure les missions suivantes :

- Suivi et appui de la réponse aux signaux Covid de niveau 3
- Organisation et suivi des actions de vaccination, dépistage et prévention Covid auprès de la population et avec les acteurs impliqués
- Suivi des recommandations nationales, de la réglementation et adaptation locale

ACTIVITES PRINCIPALES

A. Activités relatives à la veille, l'alerte et la gestion sanitaires COVID

- Analyse, validation et investigation du signal
- Réalisation du contact tracing et appel des contacts à risque, en lien avec l'équipe de la cellule Covid, les partenaires internes et externes (CGSS, EOH, médecine du travail, ...).
- Signalement de toute situation anormale et inhabituelle nécessitant une gestion spécifique
- Organisation et/ou participation aux réunions de coordination
- Renseignement des outils de suivi et transmission des informations en interne et aux partenaires externes
- Elaboration et mise à jour des procédures de gestion signaux Covid-19 et d'outils à destination interne ou externe, en lien avec l'équipe de la cellule Covid
- Participation aux réunions avec le niveau national, synthèse des doctrines ministérielles et information des collaborateurs
- Maîtrise des systèmes d'information spécifiques : SIDEP, Contact Covid

B. Activités relatives à la vaccination

- Mise en place et suivi des opérations de vaccination en Guyane (centres de vaccination, équipes mobiles, professionnels de santé libéraux,...)
- Animation du réseau des effecteurs de la vaccination, animation de réunions hebdomadaires avec les acteurs locaux
- Participation aux réunions nationales et échanges réguliers avec l'équipe Vaccination du ministère
- Veille et suivi des recommandations nationales, de la réglementation et adaptation au contexte guyanais

C. Activités de prévention et dépistage

- Participation à l'adaptation de l'organisation des dispositifs Covid, de leur couverture géographique et sociale, définition des objectifs avec les autres acteurs impliqués dans le contrôle de la Covid-19
- Organisation d'interventions Covid, en lien avec des signaux épidémiques
- Réponse aux demandes de campagne de prévention (dépistage, évènement)
- Animation de réunion avec les laboratoires de biologie médicale
- Veille et suivi des recommandations nationales, de la réglementation et adaptation au contexte guyanais

SPECIFICITES DU POSTE, CONTRAINTES

Avoir un intérêt pour la santé publique et le sens du service public,

Être en capacité de comprendre l'environnement institutionnel et administratif et les processus et circuits de la prise de décision, ainsi que les enjeux du secteur

Avoir le sens des relations humaines, de l'écoute et du dialogue, capacité d'adaptation, capacité de travailler en équipe,

Être autonome et avoir une capacité d'adaptation et d'initiative

Être disponible, rigoureux(se) dans la réalisation des missions, réactif(ve), avoir une aptitude au discernement et au calme en situation de crise.

Respecter les règles de confidentialité et de déontologie, être capable de s'adapter aux évolutions techniques

Savoir recueillir et traiter l'information, définir et proposer des mesures préventives et correctives adaptées en fonction de l'environnement

Encadrement : non

Être en capacité d'interagir avec une grande variété d'acteurs

Au sein de l'ARS :

- La Direction Générale
- Les agents de la Direction Santé Publique
- Les agents de toutes les autres directions en tant que de besoin

En dehors de l'ARS :

- Santé Publique France
- Les autres services de l'Etat
- Les établissements de santé et médico-sociaux, ainsi que les professionnels de santé de la région
- Les patients investigués et leurs familles

Continuité du service :

Les absences de l'agent du bureau (congs ou missions) doivent être compatibles avec la continuité des activités de la cellule covid.

Excès temporaire d'activité :

En cas d'excès temporaire d'activité du service, l'agent pourra être mobilisé pour apporter une réponse temporaire et adaptée.

Les missions et la répartition du temps de travail indiquées sont susceptibles d'évoluer en fonction des besoins de la cellule covid.

Astreintes

Il est attendu que le médecin/pharmacien de la cellule Covid participe aux astreintes médicales.

PROFIL RECHERCHE

Professionnel de santé (médecin, pharmacien) contractuel ayant idéalement une expérience professionnelle ou une formation diplômante dans la veille et sécurité sanitaire ou en santé publique.

Permis B est un plus.

POUR EN SAVOIR PLUS

Mathilde BALLET, pharmacienne cellule Covid mathilde.ballet@ars.sante.fr,

POUR CANDIDATER

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer par voie électronique pour le 1^{er} décembre au plus tard à : ars-guyane-ressources-humaines@ars.sante.fr

Poste à pourvoir au plus tôt.

REFERENCES

Référence : FP2AFS06

Famille professionnelle : AFFAIRES SOCIALES

Emploi-type : PROFESSIONNELLE-EXPERTE MEDICALE OU PHAMACEUTIQUE

Catégorie d'emploi : A