



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



FranceAgriMer

ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Direction : Interventions

Service : Marchés Certificats et Qualité

Pôle Lait et Fruits à l'école

Guide pratique pour les fournisseurs

Demande de référencement des fournisseurs du programme lait et fruits à l'école



Sommaire

Introduction générale.....	3
Chapitre 1 – Dépôt d’une demande de référencement	3
1. Identification du fournisseur.....	3
2. Identification du déclarant	4
3. Initier la démarche.....	4
4. Enregister ou déposer votre dossier.....	7
Chapitre 2 – Instruction de FranceAgriMer	8
Chapitre 3 – Consulter la liste des fournisseurs référencés	8
ANNEXE 1 – Modèle de récapitulatif fournisseur.....	10

Introduction générale

Depuis la rentrée scolaire 2019/2020, le point 2.1.5 *Fournisseur référencé* de la décision INTV-MCQ-2019-16 DU 13 JUIN 2019 prévoit que « Les fournisseurs de produits qui souhaitent participer au programme doivent se faire référencer auprès de FranceAgriMer ».

Lors de ce référencement, ils s'engagent principalement à :

- fournir des produits éligibles au programme ;
- établir pour chaque période un récapitulatif des quantités livrées conforme au modèle de l'annexe 1 ;
- établir des bons de livraisons ou factures séparés spécifiques au programme indiquant les quantités livrées de chaque produit en litre ou en kilogramme

Les engagements détaillés sont indiqués en annexe 1bis.

Ce manuel décrit la procédure de référencement auprès de FranceAgriMer

Chapitre 1 – Dépôt d'une demande de référencement

La demande de référencement doit être faite par le fournisseur et de façon dématérialisée via une téléprocédure de FranceAgriMer accessible via le lien <https://pad.franceagrimer.fr/pad-presentation/vues/publique/retrait-dispositif.xhtml?codeDispositif=FOURNISSEUR>

Elle se compose de 4 étapes :

- Entrer son n° de SIRET et ses coordonnées
- Compléter un formulaire
- Joindre un modèle de récapitulatif de livraison
- Enregistrer ou déposer sa demande
-

1. Identification du fournisseur

Vous devez saisir votre n° de SIRET puis continuer

The screenshot shows a web application interface for supplier registration. At the top, there is a header bar with the text "Dossier de référencement pour les fournisseurs du programme Lait et Fruits à l'école". Below this, a message states: "Les demandes doivent être déposées et validées au plus tard le 31/12/2023 23:59:59 (Heure Métropole)". A navigation menu is visible, with "Référencement Fournisseur Lait et Fruits à l'école" selected. The main content area displays the title "Dossier de référencement pour les fournisseurs du programme Lait et Fruits à l'école" and a red warning: "ATTENTION : cette télé procédure est réservée aux fournisseurs. Si vous êtes agrée(e) et demandeur(e) d'aide du programme (commune, établissement scolaire, caisse des écoles etc.) vous ne devez pas remplir ce dossier, c'est à vos fournisseurs de produits de le faire." Below this, there is a section titled "Identification du demandeur" containing a form field for "Numéro SIRET *" and a green "Continuer" button.

FranceAgriMer est directement relié au site de l'INSEE. Si les informations sont correctes cliquer sur « oui », sinon suivre les instructions de l'encadré APS

Numéro SIRET *

Raison sociale

Adresse

Ces informations sont-elles correctes ? Si non, veuillez vérifier les informations concernant votre établissement auprès de l'INSEE. Veuillez également vérifier que vous autorisez la diffusion de ces informations.

APS Dans le cadre du programme "Dites-le nous une fois", FranceAgriMer utilise le dispositif Aide Publique Simplifiée pour récupérer les informations d'identité de votre entreprise (Pour les identités par SIRET). En cas de désaccord sur ces informations, suivez le lien ci-dessous pour modifier votre situation. Ces données permettent de pré-remplir les formulaires et téléprocédures.

<http://www.insee.fr/fr/service/default.asp?page=entreprises/sirene/modification.htm>

2. Identification du déclarant

Vous devez compléter cette partie en indiquant les coordonnées de la personne qui procède à l'inscription

Coordonnées du déclarant

Nom *

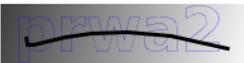
Prénom *

Adresse électronique *

Saisir à nouveau votre adresse électronique *

Téléphone fixe

Téléphone portable



Recopier les caractères de l'image *

3. Initier la démarche

Initier la démarche

Veillez cliquer sur le bouton « Continuer » pour initier et déposer votre dossier.

Si vous avez déjà initié un dossier pour cette démarche et que vous souhaitez le compléter et/ou le finaliser merci de vous référer à la liste des dossiers ci-dessus.

ATTENTION : les demandes initiées mais non déposées, ne seront pas prises en compte par FranceAgriMer

Une fois votre dossier traité et validé par FranceAgriMer, vous apparaîtrez dans la liste des fournisseurs référencés sur le site de FranceAgriMer.

Cliquer sur continuer. Vous êtes dirigé vers le formulaire de référencement fournisseur et vous recevrez le mail ci-dessous

FranceAgriMer <no-spam@franceagrimer.fr>

Dispositif Référencement Fournisseur Lait et Fruits à l'école - Dossier N° 36667

À [REDACTED]

Bonjour [REDACTED]

Vous avez initié un dossier dans le cadre du dispositif Référencement Fournisseur Lait et Fruits à l'école pour le compte de l'entreprise « [REDACTED] » Siret n° [REDACTED]. Votre dossier porte le numéro n° 36667.

Attention, ce courriel ne constitue pas une preuve dépôt.

Pour être recevable et instruit par FranceAgriMer, votre dossier doit être validé après avoir complété tous les champs requis.

Après validation, votre dossier ne pourra plus être modifié et vous recevrez un accusé de réception. Vous pourrez toujours consulter votre dossier.

Avant validation, vous pouvez, à tout moment, enregistrer votre dossier.

Vous pouvez modifier un dossier enregistré et enregistrer les modifications, cela autant de fois que nécessaire.



Veillez noter que vous pourrez consulter votre dossier à tout moment en cliquant sur le lien suivant <http://pad-rec.franceagrimer.fr/pad-presentation/vues/publique/dossier.xhtml?codeIdentification=fab54ce9c314549aa43b793910495ed4>

MERCI DE CONSERVER CE COURRIEL QUI COMPORTE LE LIEN D'ACCES VERS VOTRE DOSSIER QUI EST UNIQUE ET CONFIDENTIEL.

FranceAgriMer

3.1 Compléter le formulaire

Le formulaire de référencement se compose de 5 rubriques. Tout les champs marqués d'un * sont obligatoires

3.1.1 Identification du fournisseur

Les champs de cette rubrique sont renseignés automatiquement avec les informations saisies précédemment. Si le champ « Denomination commerciale » est vide, vous devez le compléter

3.1.2 Coordonnées disponibles sur le site de FranceAgriMer

Cliquer sur « oui » si vous desirez modifier. Les éléments de cette rubrique seront repris sur le site de FranceAgriMer

3.1.3 Types de produits fournis

Vous pouvez sélectionner les 2 types de produits et les 2 qualités de produits

3.1.4 Engagements

Cocher les engagements

3.1.5 Demandeur

Les éléments repris dans cette rubrique sont ceux saisis au point 2

Une fois le formulaire complété, cliquer sur « enregistrer »

3.2 Joindre votre modèle de récapitulatif fournisseur

Cette pièce est obligatoire pour la validation de votre demande. Le récapitulatif fournisseur que vous allez joindre doit être conforme à l'annexe 1 et devra être celui que vous transmettez aux demandeurs d'aide du programme. Si vous n'êtes pas en mesure d'établir des récapitulatifs de livraison, vous ne pourrez pas vous faire référencer.

Vous pouvez au choix :

- Utiliser notre modèle (Annexe 1) rempli avec des exemples en veillant à bien compléter tous les champs et comportant votre cachet commercial

- Faire votre récapitulatif sur papier à en-tête ou avec votre cachet commercial dès l'instant où il est conforme à notre annexe

▼ Dossier n° 36667 - Pièce(s) justificative(s) demandée(s)

Veuillez fournir les pièces justificatives ci-dessous.

Modèle de récapitulatif fournisseur* 0 pièce(s) jointe(s) ⚠

Vous devez joindre un exemple de récapitulatif des livraisons que vous fournirez aux établissements scolaires pour l'achat des produits dans le cadre du programme. Le récapitulatif doit avoir un papier à en-tête avec votre identité ou avec un cachet commercial. Il doit comporter les données présentes dans l'Annexe 1.

Vous pouvez joindre plusieurs fichiers dans cette section.

Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer
Aucune pièce jointe n'a été renseignée dans cette section		

[+ Ajouter une pièce jointe](#) ←

Format(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg, tiff, png, pdf, doc, docx, odt, ods, xls, xlsx

Une fois téléchargé, le fichier s'ajoute. Vous pouvez alors le modifier ou le supprimer

Vous pouvez joindre plusieurs fichiers dans cette section.

Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer
Tulips.jpg	↓	✖

[+ Ajouter une pièce jointe](#)

Format(s) accepté(s) : bmp, jpg, jpeg, tiff, png, pdf, doc, docx, odt, ods, xls, xlsx

Ajouter dans la partie ci-dessous d'autres pièces justificatives non obligatoires sinon cochez « Déclarer sans objet »

Autres pièces justificatives 0 pièce(s) jointe(s) ⚠

Déclarer sans objet

Toute autre pièce justificative à annexer au dossier.

Vous pouvez joindre plusieurs fichiers dans cette section.

Nom de la pièce jointe	Télécharger	Supprimer
Aucune pièce jointe n'a été renseignée dans cette section		

[+ Ajouter une pièce jointe](#)

4. Enregistrer ou déposer votre dossier

Pour valider votre dossier et le transmettre à FranceAgriMer, vous devez impérativement cocher « J'ai pris connaissance... »

Enregistrement et dépôt de mon dossier

Option 1 - Si vous souhaitez enregistrer votre dossier sans le valider afin de le compléter ultérieurement, cliquez sur le bouton ci-dessous.

Enregistrer sans valider

Option 2 - Si vous souhaitez valider votre dossier définitivement, vous devez accepter les conditions générales d'utilisation (CGU) et cliquez sur le bouton ci-dessous. Le dossier ne sera alors plus modifiable.

J'ai bien pris connaissance des conditions générales d'utilisation (CGU) et je confirme le dépôt de ma demande. *

Valider le dépôt du dossier

Votre demande de référencement est alors déposée à FranceAgriMer.

Identification du demandeur

N° SIRET [REDACTED]
Raison sociale [REDACTED]
Adresse [REDACTED]
Code postal [REDACTED] Commune [REDACTED]
Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED]
Téléphone fixe [REDACTED] Téléphone portable [REDACTED]
Adresse électronique [REDACTED]

Pièces du dossier

Formulaire Référencement Fournisseur Lait et Fruits à l'école

Lien vers le dossier

Ci-après, la liste des pièces jointes que vous avez déposées

Justificatif demandé	Nom du fichier	Déclaré sans objet	Empreinte numérique
Modèle de récapitulatif fournisseur	Tulips.jpg	-	uTUwJWUmAhnbcwfyJYROibIWGa2nFDTIwxNn1zOgwo=
Autres pièces justificatives	-	Oui	-

Permet d'afficher un message à l'issue du dépôt du dossier dans l'écran « Accusé de dépôt ». Prévu entre autre pour afficher le bouton : « Donner mon avis ».

Un mail de dépôt avec un accusé de réception et le récapitulatif de votre demande vous sera envoyé.

FranceAgriMer <no-spam@franceagrimer.fr>

Dispositif Référencement Fournisseur Lait et Fruits à l'école - Dossier N° 36667

À DANIEL Marie-Christine

Message

AccuseDepot_36667.pdf (107 Ko)

Formulaire_Fournisseurs_V1.1_36667.pdf (707 Ko)

Madame, monsieur,

Dans le cadre du dispositif Référencement Fournisseur Lait et Fruits à l'école, vous avez déposé votre dossier 36667 le 18/03/2021 à 16:24:36 heure locale (Métropole)

Un accusé de dépôt est joint à ce message, nous vous invitons à le conserver et à utiliser ses références dans le cadre de vos échanges avec nos services.

Votre dossier va être analysé par nos services et nous reviendrons vers vous si des éléments sont non conformes et doivent être corrigés.

Veillez noter que vous pourrez consulter votre dossier à tout moment en cliquant [\[REDACTED\]franceagrimer.fr/pad-presentation/vues/publique/dossier.xhtml?codeIdentification=fab54ce9c314549aa43b793910495ed4">http://pad-\[REDACTED\]franceagrimer.fr/pad-presentation/vues/publique/dossier.xhtml?codeIdentification=fab54ce9c314549aa43b793910495ed4](http://pad-<span style=).

FranceAgriMer

Chapitre 2 – Instruction de FranceAgriMer

FranceAgriMer vérifie :

- ✓ l'immatriculation active du fournisseur ;
- ✓ la conformité de l'exemple de récapitulatif joint.

Si la demande est conforme, le fournisseur est inscrit dans la liste des fournisseurs référencés pour le programme. Sinon, un rejet pour non-conformité est effectué par FranceAgriMer.

Chapitre 3 – Consulter la liste des fournisseurs référencés

Un moteur de recherche permettant de consulter la liste des fournisseurs référencés est accessible sur le site de FranceAgriMer via le lien <https://tlfe.franceagrimer.fr/tlfe-presentation/vues/publique/recherche-fournisseurs.xhtml>

RECHERCHE DE FOURNISSEURS RÉFÉRENCÉS POUR LE PROGRAMME "LAIT & FRUITS À L'ÉCOLE"

Le moteur de recherche ci-dessous est mis à disposition afin de consulter les fournisseurs actuellement référencés par FranceAgriMer pour le programme Lait et Fruits à l'école.

La décision INTV-MCQ-2020-12 du 03 avril 2020 modificative de la décision INTV-MCQ-2019-16 du 13 juin 2019 de la Directrice Générale de FranceAgriMer précise " Chaque demandeur d'aide devra également choisir ses fournisseurs parmi les fournisseurs référencés (cf. 2.1.5.).Le demandeur d'aide organise une mise en concurrence (marché public ou présentation de plusieurs devis) pour sélectionner son ou ses fournisseurs et leur impose le référencement auprès de FranceAgriMer.

Veuillez saisir vos éléments de recherche et cliquer sur [Rechercher]. La saisie d'au moins un champ est obligatoire.

Type fournisseur	<input type="text" value="Tous"/>	Dénomination	<input type="text"/>	N° SIREN/SIRET	<input type="text"/>
Département	<input type="text" value="Tous"/>	Commune	<input type="text"/>		

La recherche peut être faite indifféremment avec les champs suivants :

- Département
- Dénomination
- Commune
- N° SIREN/SIRET

P.J : Annexe 1

ANNEXE 1 – Modèle de récapitulatif fournisseur



Programme « Lait et Fruit à l'école »

Annexe 1 Modèle de récapitulatif fournisseur

Ce modèle de récapitulatif fournisseur est donné à titre d'exemple. Les fournisseurs des demandeurs d'aide doivent compléter ce document et y apposer leur cachet ou fournir un récapitulatif similaire sur papier à en-tête et/ou avec leur cachet.

Un récapitulatif de ce type doit impérativement être joint à la demande d'aide, les B/L et factures ne sont pas pris en compte.

Identité du fournisseur (*Raison sociale, adresse, n° SIRET*) : Cachet commercial du fournisseur ou papier à entête

Destinataire de livraison (*le nom du destinataire de livraison doit correspondre à celui du demandeur d'aide qui apparaît sur la demande d'aide ou à celui des établissements scolaires bénéficiaires*)

Dénomination de vente du produit livré	Nature du produit : BIO, AOP, AOC, IGP, LABEL ROUGE ou CONVENTIONNEL ¹	N° Forfait	Date livraison	Référence du bordereau de livraison	Quantité livrée	Unité kg ou litres
<i>Exemple : pommes</i>	BIO	2s	10/09/2019	24658254789	10	kg
<i>Exemple : bananes</i>	BIO	2s	12/09/2019	24658254796	8.5	kg
Sous totaux par forfait		2s			18.5	kg

Cachet commercial du fournisseur :
